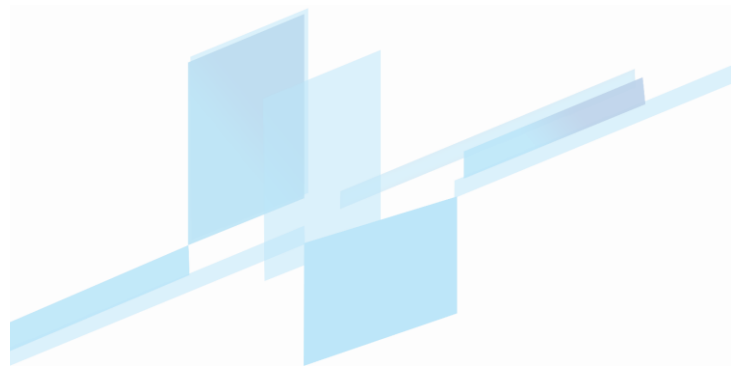


Regulamin ubiegania się o udział w programie wsparcia sektora autobusowych przewozów pasażerskich

**REGULAMIN UBIEGANIA SIĘ O UDZIAŁ W PROGRAMIE WSPARCIA DLA
PRZEDSIĘBIORCÓW SEKTORA AUTOBUSOWYCH PRZEWOZÓW PASAŻERSKICH**



Regulamin ubiegania się o udział w programie wsparcia sektora autobusowych przewozów pasażerskich

ROZDZIAŁ I. DEFINICJE

§ 1.

DEFINICJE

1. Celem Regulaminu jest przedstawienie podstawowych zasad, na jakich Instytucja rozpoznaje Wnioski o udzielenie Finansowania Programowego. Zapoznanie się z tymi zasadami nie zwalnia Beneficjenta od zapoznania się ze wszystkimi odpowiednimi przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz wszystkimi postanowieniami Dokumentów Programowych dotyczących Finansowania Programowego.
2. Finansowanie Programowe jest przeznaczone na wsparcie finansowe firm z sektora przewozów pasażerskich wykorzystujących do prowadzonej działalności pojazdy umożliwiające przewóz osób w ilości nie mniejszej niż 9 osób w obszarze stworzenia im możliwości wydłużenia okresu spłaty zawartych umów leasingowych oraz uzyskania karencji w ich spłacie w czasie trwania epidemii COVID-19 i 12 miesięcy po jej zakończeniu
w ramach realizacji postanowień Ustawy z dnia 16 kwietnia 2020 roku o szczególnych instrumentach wsparcia w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 (Dz. U. 2020, poz. 695).
3. Wyrażenia pisane w niniejszym Regulaminie wielką literą mają następujące znaczenie:

Instytucja	Oznacza podmiot wskazany w art. 3 pkt 4 Ustawy o instrumentach wsparcia
Beneficjent	oznacza, na potrzeby określenia podmiotu uprawnionego do udziału w Programie, przedsiębiorcę w rozumieniu art. 2 Ustawy o instrumentach wsparcia wnioskującego do Instytucji o udzielenie mu Pożyczki, lub któremu Instytucja udzieliła Pożyczki, wykonującemu działalność gospodarczą objętą klasyfikacją działalności według Polskiej Klasyfikacji Działalności o nr PKD 49.31.Z oraz pod numerem PKD 49.39.Z - Pozostały transport lądowy pasażerski, gdzie indziej niesklasyfikowany
COVID-19	Oznacza chorobę zakaźną wywołaną wirusem SARS-CoV-2.
Decyzja	Oznacza decyzję Instytucji o udzieleniu (w części lub w całości) bądź o odmowie udzielenia Pożyczki, w odpowiedzi na Wniosek, przy podejmowaniu której Instytucja dokonuje oceny na podstawie i w zakresie określonym w Dokumentach Programowych.

Regulamin ubiegania się o udział w programie wsparcia sektora autobusowych przewozów pasażerskich

Dokument Programowy	Oznacza Dokumenty Pożyczki, Dokument Wykonawczy oraz Regulamin.
Dokumenty Pożyczki	Oznacza Dokumenty stanowiące podstawę udzielenia Beneficjentowi wsparcia w postaci Pożyczki, tj. Wniosek, Umowę Pożyczki, Porozumienie Trójstronne.
Dokument Wykonawczy	Oznacza każde obwieszczenie, komunikat, informację, instrukcję, podręcznik oraz inny dokument o zbliżonym charakterze, a także każdą stronę internetową i interfejs internetowym aplikacji, program komputerowy i formularz elektroniczny, wykorzystywane przez Instytucję i/lub LD dla jakichkolwiek celów związanych z realizacją Programu, weryfikacją spełnienia Warunków Programowych oraz udzieleniem, obsługą, zwrotem oraz spłatą Finansowania Programowego.
Dzień Roboczy	Oznacza każdy dzień z wyjątkiem sobót, niedziel, dni ustawowo wolnych od pracy.
Finansowanie Programowe	Oznacza udzielanie przez Instytucję w ramach programu wsparcia sektora przewozów pasażerskich Pożyczek na spłatę rat leasingowych przez okres do 12 miesięcy na rzecz Beneficjentów.
Harmonogram Rat Leasingowych	Oznacza określony warunkami Umowy Leasingowej zawartej przez Beneficjenta z LD harmonogram dokonywania płatności rat leasingowych, bądź też rat czynszowych, czy też innych opłat za korzystanie z przedmiotu Umowy Leasingu (w rozumieniu umowy leasingowej), wskazujący na kwoty oraz terminy płatności. Harmonogram Rat Leasingowych może stanowić również sama Umowa Leasingu jeżeli z jej treści wynikają wysokość i terminy płatności Rat Leasingowych
Informacje	Oznacza wszelkie informacje lub dokumenty związane z Programem oraz uczestnictwem Beneficjenta w Programie, a w szczególności informacje lub dokumenty związane z procesem oceny Wniosku oraz udzielenia Pożyczki, w tym przekazane lub ujawnione przez Beneficjenta lub LD, lub

Regulamin ubiegania się o udział w programie wsparcia sektora autobusowych przewozów pasażerskich

	przez Instytucję lub LD w toku oceny Wniosku oraz wiązanych z procesem udzielenia wsparcia w ramach Programu.
Kanał komunikacji elektronicznej	Oznacza udostępniony przez Leasingodawcę Beneficjentowi kanał komunikacji elektronicznej umożliwiający złożenie Wniosku.
Kodeks Cywilny	Oznacza ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
Kodeks Spółek Handlowych	Oznacza ustawę z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych.
Kwalifikowany Podpis Elektroniczny	Oznacza kwalifikowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 12 Rozporządzenia eIDAS.
Kwota Finansowania Programowego	Oznacza kwotę, jaką Instytucja może udzielić w ramach Programu.
Leasingodawca lub LD	Oznacza przedsiębiorcę w rozumieniu art. 4 ust. 1 i 2 Prawa Przedsiębiorców prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie profesjonalnego udzielania leasingów podmiotom gospodarczym pozostająca stroną umowy leasingu z Beneficjentem współpracująca z Instytucją przy realizacji Programu.
Minister Finansów	Oznacza ministra właściwego do spraw finansów publicznych
Minister rozwoju, pracy i technologii	Oznacza ministra właściwego do spraw gospodarki.
Osoba Powiązana	Oznacza członka organu Instytucji, pracownika Instytucji lub osobę fizycznie świadczącą na rzecz Instytucji usługi na podstawie umowy zlecenia, umowy o świadczenie usług, kontraktu menadżerskiego lub innej umowy cywilnoprawnej o zbliżonej naturze. Osoba powiązana nie jest uprawniona do wzięcia udziału w Programie Wsparcia
Osoba Upoważniona	Oznacza (a) Beneficjenta będącego osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą, (b) osobę składającą Wniosek, zawierającą Umowę Pożyczki lub

Regulamin ubiegania się o udział w programie wsparcia sektora autobusowych przewozów pasażerskich

	<p>składającą wobec Instytucji jakiejkolwiek oświadczenia wiedzy lub woli w związku z powyższym w imieniu Beneficjenta: (i) uprawnioną do reprezentacji Beneficjenta jak członek jego organu lub innego rodzaju przedstawiciel, którego dane są zamieszczone w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub (ii) upoważnioną przez Beneficjenta do dokonania powyższych czynności na podstawie pełnomocnictwa.</p>
Porozumienie Trójstronne	Oznacza trójstronne porozumienie zawarte pomiędzy LD, Beneficjentem oraz Instytucją określające warunki wypłaty Pożyczki, zasady jej rozliczania, sposób współpracy, zasady spłaty, warunki wstrzymania finansowania, zasady monitoringu oraz wymiany informacji.
Pożyczka	Oznacza krótkoterminową pożyczkę przeznaczaną na spłatę określonych harmonogramem umowy leasingu rat leasingowych przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy stanowiącą Finansowanie Programowe, z terminem zwrotu tożsamym, do okresu sfinansowanego harmonogramu rat leasingowych, udzielana w oparciu o pozytywną Decyzję i zawarte Dokumenty Pożyczki.
Prawo Przedsiębiorców	Oznacza ustawę z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców.
Prawo Pocztowe	Oznacza ustawę z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.
Prawo Restrukturyzacyjne	Oznacza ustawę z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne.
Prawo Upadłościowe	Oznacza ustawę z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe.
Program	Oznacza program udzielania Beneficjentom Pożyczki na spłatę rat leasingowych opisany w Dokumencie Programu.
Rata Leasingowa	Oznacza część wynagrodzenia LD z tytułu oddania Beneficjentowi pojazdu objętego

Regulamin ubiegania się o udział w programie wsparcia sektora autobusowych przewozów pasażerskich

	Umową Leasingu do używania lub użytkowania i pobierania pożytków, płatną w wysokości i w okresach rozliczeniowych wynikających z Umowy Leasingu, jak też cykliczną płatność stanowiącą ratalną spłatę wynagrodzenia za korzystanie z przedmiotu objętego Umową Leasingu .
Regulamin	Oznacza niniejszy regulamin ubiegania się o udział w Programie.
Umowa Pożyczki	Oznacza każdą umowę o udzielenie Pożyczki zawartą pomiędzy Instytucją jako pożyczkodawcą, a Beneficjentem, na zasadach określonych w Dokumentach Programowych.
Umowa leasingu	Oznacza umowę zawartą pomiędzy LD, a Beneficjentem na podstawie której LD zobowiązuje się do oddania Beneficjentowi środka transportu do korzystania, w zamian za co Beneficjent zobowiązuje się do wnoszenia na rzecz LD stosownych opłat, bądź zapłaty wynagrodzenia wraz z możliwością, bądź obowiązkiem (wedle przyjętej formuły) nabycia przedmiotu Umowy Leasingu po zastrzeżonym umową okresie.
Ustawa o instrumentach wsparcia	oznacza ustawę z dnia 16 kwietnia 2020 roku o szczególnych instrumentach wsparcia w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 (Dz. U. 2020, poz. 695).
Warunki Programowe	Oznaczają wszelkie warunki, oświadczenia, wymogi lub kryteria determinujące jakiegokolwiek uprawnienia lub obowiązki Beneficjenta związane z Finansowaniem Programowym, w tym, w szczególności, warunki determinujące możliwość ubiegania się przez Beneficjenta o udział w Programie.
Wniosek	Oznacza zestaw oświadczeń wiedzy i woli (w tym, w szczególności, oświadczeń o upoważnieniu określonych podmiotów do przekazania informacji objętych odpowiednimi tajemnicami prawnie chronionymi) Beneficjenta lub Osoby

Regulamin ubiegania się o udział w programie wsparcia sektora autobusowych przewozów pasażerskich

	<p>Upoważnionej złożonych wobec Instytucji, za pośrednictwem LD i z wykorzystaniem Kanałów komunikacji elektronicznej, w celu zawarcia Umowy Pożyczki oraz umów oraz porozumień towarzyszących, w sposób, w terminie i na warunkach określonych w Dokumentach Programowych, o treści wzoru stanowiącemu Załącznik do niniejszego Regulaminu</p>
--	--

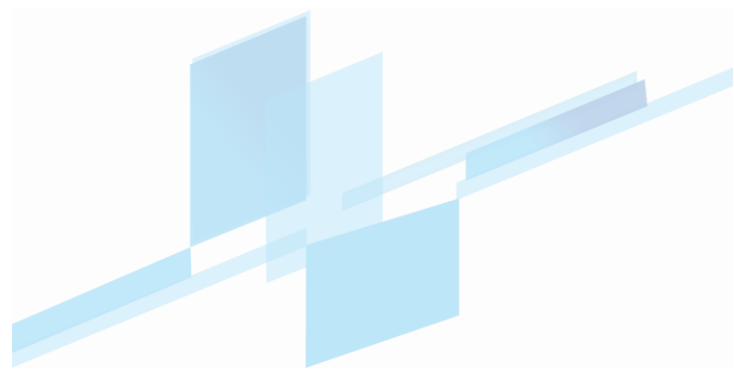
ROZDZIAŁ II. PROGRAM

§ 2.

Zakres Finansowania Programowego

1. Program realizowany jest ze środków przekazanych Instytucji w ramach finansowania zwalczania skutków COVID-19 w Polsce w ramach wykonania Ustawy o instrumentach wsparcia.
2. Program skierowany jest do Przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie opisanym wg Polskiej Klasyfikacji Działalności (jako przeważająca) pod numerem PKD 49.31.Z – Transport lądowy pasażerski, miejski i podmiejski oraz pod numerem PKD 49.39.Z - Pozostały transport lądowy pasażerski, gdzie indziej niesklasyfikowany, przy wykorzystaniu środków transportu umożliwiających przewóz pasażerski co najmniej 9 osób, w celu zwalczania skutków epidemii COVID-19 poprzez udostępnienie Beneficjentom narzędzia stabilizacji finansowej w drodze finansowania przez okres do 12 miesięcy Rat Leasingowych w drodze udzielenia zwrotnej Pożyczki Beneficjentowi na rynkowych warunkach.
3. Finansowanie Programu udzielane jest w drodze zawarcia Dokumentów Pożyczki, a następnie udostępnienie środków Pożyczki w transzach wypłacanych w imieniu oraz na rzecz Beneficjenta na rachunek bankowy LD, w celu wygaszenia zobowiązania Beneficjenta wynikającego z Rat Leasingowych w okresie Finansowania.
4. Finansowanie Rat leasingowych jest udzielane na okres do 12 kolejnych miesięcy, począwszy od dnia wypłaty pierwszej jej transzy.
5. Finansowanie ze środków pożyczki może być przeznaczone wyłącznie na zapłatę rat leasingowych przez okres do 12 miesięcy wynikających z Umowy leasingu zawartej przez Beneficjenta z LD, chyba że co innego wynika z Umowy Pożyczki lub Porozumienia Trójstronnego.
6. Szczegółowe warunki Finansowania Programowego, zakres zobowiązań Beneficjentów oraz zasady i warunki zwrotu przez Beneficjenta udzielonego mu Finansowania Programowego określa Umowa Pożyczki zawierana pomiędzy Beneficjentem i Instytucją.

§ 3.



Regulamin ubiegania się o udział w programie wsparcia sektora autobusowych przewozów pasażerskich

Warunki Programowe

1. Beneficjent przed zawarciem Umowy Pożyczki ma możliwość i obowiązek zapoznania się z Regulaminem.
2. O udział w Programie mogą się ubiegać Beneficjenci będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność do nabywania praw i obowiązków we własnym imieniu, wykonującym działalność gospodarczą na terytorium RP o przeważającym rodzaju działalności objętym sekcją PKD 49.31.Z - Transport lądowy pasażerski, miejski i podmiejski oraz pod numerem PKD 49.39.Z - Pozostały transport lądowy pasażerski, gdzie indziej niesklasyfikowany, oraz wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności o przeważającym rodzaju działalności objętym sekcją PKD 49.31.Z - Transport lądowy pasażerski, miejski i podmiejski oraz pod numerem PKD 49.39.Z - Pozostały transport lądowy pasażerski, gdzie indziej niesklasyfikowany, w każdym przypadku pod warunkiem posiadania przez Beneficjenta, prowadzący działalność gospodarczą przez okres co najmniej 12 miesięcy przed dniem złożenia Wniosku, którzy spełniają przesłanki podmiotowe oraz przedmiotowe określone w treści Ustawy o instrumentach wsparcia, przy uwzględnieniu tego, że Beneficjent w celu wykonywania działalności gospodarczej wykorzystuje środki transportu umożliwiające przewóz pasażerski, co najmniej 9 osób, które stanowią przedmiot Umowy Leasingu.
3. W Programie może uczestniczyć wyłączenie Beneficjent, który spełnia łącznie następujące warunki:
 - a. podmiotowe oraz przedmiotowe określone przepisami Ustawy o instrumentach wsparcia;
 - b. prowadził działalność gospodarczą na dzień 31 grudnia 2019 r.;
 - c. prowadzi działalność gospodarczą o przeważającym rodzaju działalności zawierającym się w sekcji PKD 49.31.Z - Transport lądowy pasażerski, miejski i podmiejski przy wykorzystaniu środków transportowych oraz pod numerem PKD 49.39.Z - Pozostały transport lądowy pasażerski, gdzie indziej niesklasyfikowany,
 - d. posiada środek transportu umożliwiający przewóz pasażerski, co najmniej 9 osób, wykorzystywany do prowadzenia działalności gospodarczej, objęty Umową Leasingu,
 - e. nie zalegał z płatnościami składek na ubezpieczenie społeczne na dzień 31 grudnia 2019 r. lub na dzień złożenia Wniosku, przy czym nie uznaje się za zaległość (i) rozłożenia płatności na raty lub jej odroczenia, lub (ii) zalegania z płatnościami składek na ubezpieczenie społeczne nieprzekraczającego trzykrotności wartości opłaty pobieranej przez operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy Prawo Pocztowe za traktowanie przesyłki listowej jako przesyłki poleconej,
 - f. Nie prowadzi działalności w zakresie:
 - i. Produktów lub usług, które mogą skutkować ograniczeniem bądź naruszeniem wolności indywidualnych lub/oraz praw człowieka;

Regulamin ubiegania się o udział w programie wsparcia sektora autobusowych przewozów pasażerskich

- ii. Działalności prowadzonej przez instytucje kredytowe, spółdzielcze kasy oszczędnościowo-kredytowe, firmy inwestycyjne, instytucje pożyczkowe, zakłady ubezpieczeń, zakłady reasekuracji, fundusze emerytalne, fundusze inwestycyjne
i inne przedsiębiorstwa zbiorowego inwestowania oraz podmioty zarządzające aktywami, dostawców usług płatniczych oraz inne instytucje finansowe, a także agencje ratingowe.
 - g. wobec którego, na dzień składania Wniosku: (i) nie otwarto likwidacji (w rozumieniu odpowiednich przepisów Kodeksu Spółek Handlowych, (ii) postępowania upadłościowego w rozumieniu Prawa Upadłościowego, ani (ii) postępowania restrukturyzacyjnego w rozumieniu Prawa Restrukturyzacyjnego; oraz
 - h. względem, którego LD wyda opinię pozytywną, o której mowa w § 3 ust. 8 pkt g),
 - i. Korzysta w ramach prowadzonej działalności gospodarczej ze środków transportu , oddanych mu do korzystania na podstawie Umów Leasingu zawartych z LD uczestniczącymi w Programie.
4. Instytucja jest uprawniona do odmowy wypłaty Pożyczki na rzecz Beneficjenta w przypadku, w którym istnieje uzasadnione podejrzenie wystąpienia jakiegokolwiek rodzaju nadużyć.
5. Instytucja może, biorąc pod uwagę całokształt okoliczności, z uwzględnieniem zasady racjonalności ekonomicznej, w tym wyważenia słusznych interesów danego Beneficjenta, ogółu wszystkich Beneficjentów i Skarbu Państwa oraz realizacji celów szczegółowych określonych w Programie, odstąpić od stosowania niektórych spośród wymienionych wyżej Warunków Programowych, każdorazowo z zastrzeżeniem stosowania się do zasad.
6. Warunkami udzielenia Finansowania Programowego przez Instytucję Beneficjentowi spełniającemu wszystkie Warunki Programowe są między innymi, zgodnie z Dokumentami Programowymi:
 - a. Akceptacja przez Beneficjenta warunków i zasad ubiegania się o, i udzielanie przez Instytucję Finansowania Programowego, w tym Regulaminu;
 - b. Dostępność środków Instytucji na udzielania Finansowania Programowego;
 - c. Posiadanie przez Beneficjenta obowiązującej Umowy leasingu z jednym z LD uczestniczącym w Programie, ,
 - d. Złożenie przez Osobę Upoważnioną w formularzu Wniosku wszelkich wymaganych oświadczeń, w tym złożenie oświadczeń, że:
 - i. Osoba Upoważniona jest rzeczywiście uprawniona do reprezentacji Beneficjenta, w tym do złożenia Wniosku, zawarcia Umowy Pożyczki oraz dokonania wszelkich innych czynności związanych z jej zawarciem i wykonaniem;
 - ii. Beneficjent na dzień 31.12.2019 r. pozostawał w dobrej sytuacji ekonomiczno-gospodarczej, tj. był klasyfikowany na koniec 2019 i na

Regulamin ubiegania się o udział w programie wsparcia sektora autobusowych przewozów pasażerskich

- moment składania wniosku do kategorii „normalne”, a na moment składania wniosku w kategorii „normalne, ewentualnie „pod obserwacją”;
- iii. Beneficjent na dzień 28.02.2020 r. dotychczasowe swoje zobowiązania, względem LD regulował bez istotnych opóźnień, tj. opóźnień przekraczających wysokość jednej raty miesięcznej i okresu 30 dni opóźnienia;
 - iv. Beneficjent prognozuje możliwość zwrotu Pożyczki oraz bieżącego regulowania swoich zobowiązań po upływie okresu Finansowania spłaty rat leasingowych;
 - v. Wszystkie przedstawione we Wniosku informacje oraz złożone tam oświadczenia są zgodne z prawdą; oraz
 - vi. Osoba Upoważniona jest świadoma odpowiedzialności karnej za przedstawienie fałszywych informacji oraz złożenie fałszywych oświadczeń w związku z procesem ubiegania się o Finansowanie Programowe;
- e. Złożenie prawidłowo wypełnionego i kompletnego Wniosku za pośrednictwem formularza udostępnionego przez LD w formie pisemnej lub przy wykorzystaniu Kanałów Komunikacji Elektronicznej;
 - f. Złożenie prognozy finansowej wskazującej na perspektywiczną zdolność do obsługi rat leasingowych i spłaty Pożyczki do Instytucji, po upływie okresu Finansowania spłaty rat leasingowych, w zastrzeżonym okresie zwrotu kwoty pożyczki przez Beneficjenta do Instytucji;
 - g. Przedstawienia przez LD pozytywnej opinii o współpracy z Beneficjentem;
 - h. Złożenie stosownego zaświadczenia wskazującego na spełnienie przesłanki określonej w §3 pkt 6 ppkt d) Regulaminu;
 - i. Podpisanie Dokumentów Pożyczki przez Osobę Upoważnioną będącą Beneficjentem lub działającą w imieniu Beneficjenta;
 - j. Pozytywne rozpatrzenie Wniosku przez LD oraz Instytucję na zasadach określonych w Dokumentach Programowych;
 - k. Zawarcie przez LD, Beneficjenta oraz Instytucję Porozumienia Trójstronnego.
7. Udzielenie Finansowania Programowego, w przypadku pozytywnej weryfikacji przez Instytucję złożonego Wniosku, może zostać uzależnione od ustanowienia i przekazania Instytucji przez Beneficjenta wymaganych zabezpieczeń.

§ 4.

Przeznaczenie Pożyczki

1. Środki z Pożyczki mogą zostać przeznaczone przez Beneficjenta wyłącznie na pokrycie spłaty Rat Leasingowych w okresie do kolejnych 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy Pożyczki, zgodnie z Harmonogramem rat leasingowych u wskazanego LD.

Regulamin ubiegania się o udział w programie wsparcia sektora autobusowych przewozów pasażerskich

2. Wypłata środków z Pożyczki następowała będzie bezpośrednio do LD, zgodnie z treścią Dokumentów Pożyczki.

§ 5.

Ewidencja i monitoring

Instytucja samodzielnie lub we współpracy z LD oraz innymi podmiotami ma prawo prowadzić ewidencję Beneficjentów oraz udzielonego im Finansowania Programowego oraz monitoring udzielania i wykorzystywania Pożyczki, stosując w tym zakresie standardowe procedury ewidencji, raportowania i kontroli, w tym zwłaszcza przeciwdziałania nadużyciom.

§ 6.

Ograniczenia dotyczące Finansowania Programowego

1. Instytucja będzie podejmowała działania zmierzające do udzielenia Finansowania Programowego wyłącznie do wyczerpania łącznej wartości środków alokowanych na cel realizacji tego Programu.
2. W przypadku:
 - a. wyczerpania środków pieniężnych alokowanych przez Instytucję na realizację Programu; oraz
 - b. braku uzyskania dodatkowej kwoty środków na realizację Programu;

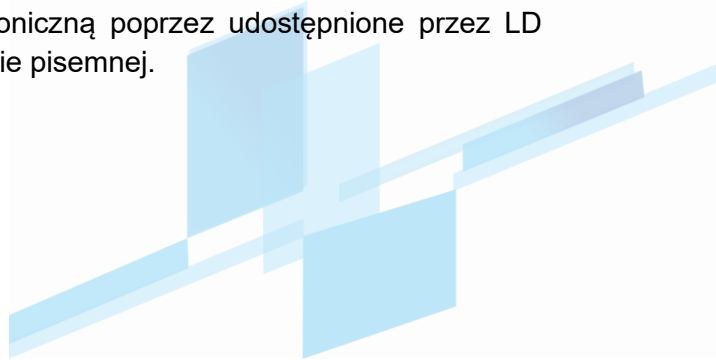
Beneficjentom nie będzie przysługiwało prawo do ubiegania się o Finansowanie Programowe ani roszczenie o wypłatę Pożyczki lub jakiegokolwiek jej części. LD również roszczenie do wypłaty Pożyczki lub jakiegokolwiek jej części nie będzie przysługiwało, zgodnie z powyższym.

3. Program może zostać zakończony w dowolnym momencie, nawet jeżeli nie wszystkie przewidziane nim środki zostaną wykorzystane albo nie wszystkie złożone Wnioski lub Odwołania zostaną rozpatrzone, w szczególności w przypadku (i) odwołania stanu epidemii, (ii) na skutek zmiany Warunków Programu, (iii) zmiany odpowiednich przepisów prawa.
4. Wszelkie zobowiązania Instytucji w zakresie m.in. udzielenia Finansowania Programowego mają charakter wyłącznie zobowiązań starannego działania i nie stanowią zobowiązań osiągnięcia jakiegokolwiek rezultatu.

ROZDZIAŁ III. WNIOSKI I ODWOŁANIA

§ 7.

Ogólne zasady składania Wniosków

1. Finansowanie Programowe jest udzielane w oparciu o składany przez Beneficjenta Wniosek podlegający, w stosownych zakresach, weryfikacji przez LD i Instytucję.
 2. Wniosek może zostać złożony drogą elektroniczną poprzez udostępnione przez LD Kanały Komunikacji Elektronicznej lub w formie pisemnej.
- 

Regulamin ubiegania się o udział w programie wsparcia sektora autobusowych przewozów pasażerskich

3. Wnioski składane są przez Beneficjenta do LD, który po ich weryfikacji przekazuje Wniosek wraz z jego oceną Instytucji.
4. Udzielenie Finansowania Programowego następuje zgodnie z kolejnością rozpoznawania wniosków przez LD, a następnie Instytucję, przy czym pierwszeństwo rozpoznania przyznane będzie tym Wnioskom, które będą kompletne i nieobarczone brakami utrudniającymi ich rozpoznanie.
5. Procedura składania Wniosku przebiega, co do zasady w następujący sposób:
 - a. treść Wniosku jest weryfikowana przez LD pod kątem jego kompletności wstępnej zgodności z Warunkami Programowymi, w zakresie ustalonym między Instytucją i LD, przy czym złożenie Wniosku nie jest możliwe do czasu ewentualnego poprawienia we Wniosku błędnych danych lub złożenia wszystkich wymaganych oświadczeń, wskazanych przez LD na etapie poprzedzającym akceptację Wniosku;
 - b. po weryfikacji Wniosku przez LD, LD przekazuje Instytucji ocenę Wniosku wraz z opinią o współpracy z Beneficjentem;
 - c. Po otrzymaniu Wniosku Instytucja podejmuje Decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania Finansowania Programowego (odrzućenia Wniosku);
 - d. W toku dokonywania oceny Wniosku Instytucja może zwrócić się do Beneficjenta lub do LD o uzupełnienie treści przesłanych dokumentów lub o ich wyjaśnienie;
 - e. Po podjęciu przez Instytucję Decyzji o przyznaniu Finansowania Programowego, Instytucja zawiera z LD oraz Beneficjentem Porozumienie Trójstronne, a następnie zawiera z Beneficjentem Umowę Pożyczki oraz (o ile będą wymagane) Umowy Zabezpieczeń;
 - f. W przypadku Odmowy przyznania Beneficjentowi Finansowania Programowego, Beneficjent jest informowany przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej o Decyzji negatywnej – odrzuceniu Wniosku).
6. Pożyczka wypłacana jest wyłącznie na rachunek bankowy LD, wskazany w treści Porozumienia Trójstronnego.
7. Umowa Pożyczki określa w szczególności:
 - a. Przeznaczenie i wysokość Pożyczki,
 - b. Skutki niewykonania lub nienależytego wykonania przez Beneficjenta Umowy Pożyczki;
 - c. Warunki oraz tryb zwrotu i rozliczenia Pożyczki; oraz
 - d. Wymagane zabezpieczenia zwrotu Pożyczki.
8. Zawarcie przez Beneficjenta Umowy Pożyczki jest wymogiem koniecznym dla otrzymania Pożyczki, jednakże nie gwarantuje jej otrzymania w przypadku braku spełniania przez Beneficjenta Warunków Programowych lub w sytuacji wyczerpania środków przeznaczonych na realizację Programu alokowanych w Instytucji. Udzielenie przez Instytucję Pożyczki w ogólności, a także w określonej wysokości, jest uzależnione od spełnienia przez Beneficjenta wszystkich Warunków Programowych.

Regulamin ubiegania się o udział w programie wsparcia sektora autobusowych przewozów pasażerskich

9. Przed zawarciem Umowy Pożyczki Beneficjent jest zobowiązany dostarczyć Instytucji dokumenty potwierdzające, że Osoba Upoważniona była umocowana do złożenia Wniosku oraz jest umocowana do zawarcia Umowy Pożyczki i pozostałych Dokumentów Pożyczki.
10. W przypadku, gdy Beneficjent otrzymał Pożyczkę na podstawie nieprawdziwych oświadczeń, od których uzależnione było udzielenie Pożyczki lub wysokości Pożyczki, Beneficjent zobowiązany jest do niezwłocznego, nie później niż w terminie 14 Dni Roboczych od dnia otrzymania Pożyczki, zwrotu Pożyczki lub jej części na rachunek Instytucji. Informacje o numerach rachunków bankowych, na które można dokonać zwrotu Pożyczki lub jej części udziela Instytucja.
11. Postanowienia ust. 10 stosuje się odpowiednio w każdym przypadku, gdy Beneficjent zamierza dokonać zwrotu Pożyczki w całości lub części przed terminem.

§ 8.

Zasady rozpatrywania Wniosków

1. Wnioski rozpatrywane będą w trakcie dwu etapowego procesu:
 - a. I etap podczas którego Wnioski rozpatrywane są przez LD,
 - b. II etap podczas którego Wnioski pozytywnie rozpatrzone przez LD rozpatrywane będą przez Instytucję.
2. LD będzie rozpatrywać Wnioski w celu weryfikacji ich kompletności i kwalifikowalności do Programu, przy uwzględnieniu warunków Programowych oraz w celu przedstawienia Instytucji oceny Wniosku wraz z opinią, o której mowa w § 3 ust. 7 pkt g).
3. Instytucja będzie rozpatrywać Wnioski w celu weryfikacji spełnienia przez Beneficjenta Warunków Programowych.
4. Instytucja jest uprawniona do określenia szczegółowych zasad i terminów rozpatrywania Wniosków.
5. Decyzja ma charakter potwierdzenia (i) w całości albo (iii) zaprzeczenia przez Instytucję okoliczności spełnienia przez Beneficjenta Warunków Programowych.
6. W celu weryfikowania prawdziwości oświadczeń złożonych przez Beneficjenta we Wniosku Instytucja może uzyskiwać informacje od osób trzecich i organów administracji, w tym między innymi, od Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Ministra Finansów oraz Krajowej Administracji Skarbowej, jak też w rejestrach dłużników.
7. Po rozpatrzeniu Wniosku Instytucja podejmie Decyzję:
 - a. Pozytywną o przyznaniu Beneficjentowi całej kwoty Pożyczki wnioskowanej przez Beneficjenta,
 - b. Negatywną o odrzuceniu Wniosku.
8. LD uprawnione jest do zwrotu Wniosku, w przypadku jego niekompletności, bądź w przypadku braku spełnienia przez Beneficjenta warunków podmiotowych uczestnictwa w Programie.

Regulamin ubiegania się o udział w programie wsparcia sektora autobusowych przewozów pasażerskich

ROZDZIAŁ IV. ZGODY I OŚWIADCZENIA BENEFICJENTA

§ 9.

Zgody i oświadczenia

1. Beneficjent potwierdza, że zrozumiał i przyjmuje zasady rozpatrywania przez Instytucję Wniosków o przyznanie Finansowania Programowego, które zostały wskazane w Regulaminie, jak również potwierdza, że zapoznanie się z tymi zasadami nie zwalnia go od zapoznania się z całokształtem przepisów prawa i postanowień Dokumentów Finansowania dotyczących Finansowania Programowego.
2. Beneficjent oświadcza, że zapoznał się i przyjmuje do wiadomości treść wzorów Dokumentów Pożyczki, który stanowi Załącznik do Regulaminu.
3. Beneficjent przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że przy realizacji Programu Instytucja może podejmować wszelkie czynności faktyczne i prawne według swojego swobodnego uznania, działając racjonalnie, na zasadach określonych w Dokumentach Programowych.
4. Beneficjent przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że złożenie Wniosku lub Odwołania lub zawarcie Umowy Pożyczki nie oznacza automatycznego przyznania Beneficjentowi Pożyczki w ogólności, a także w kwocie wnioskowanej przez niego we Wniosku.
5. Beneficjent przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że żadne postanowienie Regulaminu ani któregośkolwiek Dokumentu Programowego, nie kreuje po jego stronie jakichkolwiek wierzytelności, praw, roszczeń, zarzutów oraz uprawnień kształtujących wobec Instytucji, ani jakiegokolwiek innej osoby ani nie stanowi:
 - a. oferty Instytucji skierowanej do jakiegokolwiek osoby lub nieograniczonego kręgu osób w zakresie zawarcia jakiegokolwiek umowy lub nawiązania innego stosunku prawnego;
 - b. przyrzeczenia publicznego składanego przez Instytucję w odniesieniu do jakiegokolwiek elementu Programu; ani
 - c. jakiegokolwiek wiążącego lub niewiążącego zobowiązania Instytucji do dokonania jakiegokolwiek czynności faktycznej lub prawnej.
6. Beneficjent przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że informacje przekazane we Wniosku stanowią podstawę do dokonania oceny spełniania Warunków Programowych. Instytucja zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dalszej pogłębionej analizy w celu weryfikacji spełniania przez Beneficjenta Warunków Programowych. Beneficjent przyjmuje do wiadomości, że po złożeniu Wniosku lub Odwołania przez Beneficjenta Instytucja może poprosić o złożenie dodatkowych oświadczeń oraz dostarczenie dodatkowych informacji, w tym wykraczających poza listę wymogów informacyjnych, której pobranie możliwe jest w ramach formularza Wniosku lub Odwołania.
7. Beneficjent przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że podjęcie danej czynności faktycznej lub prawnej przez Instytucję może być w danym przypadku uzależnione od uzyskania akceptacji jego organu.
8. Beneficjent przyjmuje do wiadomości oraz akceptuje, że:

Regulamin ubiegania się o udział w programie wsparcia sektora autobusowych przewozów pasażerskich

- a. Wniosek może nie zostać skutecznie złożony, a Umowa Pożyczki wykonana wskutek braku przekazania przez LD do Instytucji dokumentów lub w wyniku zaburzeń w działaniu Kanałów Komunikacji Elektronicznej; oraz
- b. Instytucja w dacie uruchomienia Programu nie zna łącznej wysokości i terminów udzielenia Finansowania Programowego Beneficjentom, którzy złożą Wniosek, oraz całkowitej liczby tych Beneficjentów,

za co Instytucja nie przyjmuje na siebie wobec Beneficjentów jakiegokolwiek odpowiedzialności.

9. Beneficjent zobowiązuje się do współpracy z podmiotami współpracującymi z Instytucją, w zakresie w jakim jest to niezbędne dla wzięcia udziału w Programie.
10. Beneficjent wyraża zgodę na występowanie i pozyskiwanie przez Instytucję do właściwych organów i instytucji, danych dotyczących jego sytuacji prawnej i finansowej, w tym w celu weryfikacji danych oraz informacji udzielonych przez Beneficjenta, w tym - w szczególności - do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Ministra Finansów, organów skarbowych, innych organów administracji oraz innych podmiotów prowadzących działalność w zakresie oceny i przetwarzania danych dotyczących sytuacji prawnej i finansowej podmiotów gospodarczych.
11. Beneficjent zobowiązuje się do przekazania Instytucji wszelkich informacji, dokumentów i oświadczeń na potrzeby oceny przez Instytucję ryzyka związanego z Beneficjentem i wyraża zgodę na występowanie przez ARP i/lub podmioty działające na jego zlecenie do właściwych organów i instytucji w celu weryfikacji informacji, dokumentów i oświadczeń przekazanych przez Beneficjenta.
12. Beneficjent zobowiązuje się do (i) zachowania w poufności wszelkich Informacji, (ii) nieudostępniania i nieprzekazywania osobom trzecim jakichkolwiek Informacji oraz (iii) dołożenia odpowiednich starań w celu zapewnienia i utrzymania odpowiednich środków zabezpieczających ochronę tych Informacji przed dostępem i bezprawnym wykorzystaniem przez osoby nieuprawnione. Zobowiązanie do zachowania poufności nie dotyczy ujawnienia Informacji:
 - a. Pracownikom, współpracownikom, zleceniobiorcom i doradcom Beneficjenta (w tym biegłym rewidentom, kancelariom prawnym, a także doradcom finansowym oraz podatkowym), którzy potrzebują Informacji w związku ze swoimi działaniami na rzecz Beneficjenta, przy czym ujawniając Informacje Beneficjent jest zobowiązany do zapewnienia, że osoby, którym zostaną one ujawnione również zachowają je w tajemnicy i nie będą ich ujawniać osobom trzecim;
 - b. podmiotom z Grupy Kapitałowej, do której Beneficjent należy, które potrzebują Informacji w celu wykonania działań wymaganych przepisami prawa lub innym regulacjami, a także jeżeli ich przekazanie jest konieczne na potrzeby Programu;
 - c. w przypadkach, w których Beneficjent jest lub podmioty z jego Grupy Kapitałowej, do której Beneficjent należy, są zobowiązani do takiego ujawnienia przez sąd, organ państwowy lub regulacyjny lub w przypadku ustawowego obowiązku takiego ujawnienia, z zastrzeżeniem, że Beneficjent dołoży

Regulamin ubiegania się o udział w programie wsparcia sektora autobusowych przewozów pasażerskich

właściwych starań w celu: (i) uprzedniego poinformowania Instytucji przed dokonaniem takiego ujawnienia (o ile będzie to zgodne z prawem), (ii) poinformowania danego podmiotu, któremu Informacje miałyby być ujawnione, o poufnym charakterze tych Informacji, a także nałożyć na niego, o ile będzie to prawnie możliwe, obowiązek zachowania Informacji w poufności, oraz (iii) dokonania takiego ujawnienia w jak najmniejszym możliwym zakresie, w szczególności, o ile nie będzie to absolutnie konieczne, do ujawniania danych umożliwiających identyfikację Instytucji.

13. W razie przekazania Informacji (i) osobom oraz podmiotom wymienionym w ust. 12 pkt a-b powyżej, a także (ii) osobom oraz podmiotom z ust. 12 pkt c powyżej, na które jest prawnie możliwe nałożenie obowiązku zachowania Informacji w poufności, Beneficjent przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że będzie odpowiedzialny za zachowanie poufności Informacji oraz za naruszenie zobowiązania do zachowania ich poufności przez te osoby oraz podmioty.
14. Beneficjent przyjmuje do wiadomości oraz akceptuje, iż Instytucja może być zobowiązana do ujawnienia wszelkich Informacji przekazanych Instytucji przez Beneficjenta, w związku z obowiązującymi przepisami prawa..
15. Beneficjent wyraża zgodę na publikowanie przez Instytucję informacji, że jest on beneficjentem Programu, jak również informacji o formie i kwocie udzielonego Finansowania Programowego.

§ 10.

Akceptacja Regulaminu oraz warunków postępowania w sprawie udzielenia Finansowania Programowego

Złożenie Wniosku oznacza akceptację przez Beneficjenta niniejszego Regulaminu oraz zasad ubiegania się i udzielania Finansowania Programowego opisanych w Regulaminie i Dokumentach Programowych.

ROZDZIAŁ V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11.

1. Niniejszy Regulamin może ulec zmianie. O zmianach Regulaminu Beneficjenci będą informowani poprzez zamieszczenie przez Instytucję odpowiedniej informacji na stronie internetowej www.arp-tarcza.pl.
2. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część Umowy Pożyczki w zakresie, w jakim strony Umowy Pożyczki nie ustalą odmiennie swoich praw i obowiązków.
3. W przypadku gdyby jakiegokolwiek postanowienia niniejszego Regulaminu, jak też postanowienia Umów zawartych w wykonaniu postanowień niniejszego Regulaminu

Regulamin ubiegania się o udział w programie wsparcia sektora autobusowych przewozów pasażerskich

stały się nieważne, to pozostałe ich postanowienia pozostają w mocy, a Instytucja podejmie przewidziane prawem środki, w celu uzupełnienia postanowień Regulaminu, jak też pozostałych Dokumentów Programowych, w celu ich uzupełnienia.

4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie od dnia jego ogłoszenia i pozostaje w mocy do jego odwołania, zmiany lub zakończenia realizacji Programu przez Instytucję.
5. Instytucja jest uprawniona do zakończenia Programu w każdym czasie, bez podania uzasadnienia.

Załączniki:

- wzór wniosku
- wzór Porozumienia Trójstronnego
- wzór Umowy Pożyczki

